

INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI TREVISO

L'Ordine degli ingegneri della provincia di Treviso, con sede in Treviso, Prato della Fiera n. 23, c. f. 80014120267, in persona del presidente *pro tempore* ing. Damiano Baldessin, c.f. BLDDMN71R07L407C, successivamente denominato "Cliente",

affida

alla società 9nta S.r.l.s , con studio in 35020 Ponte San Nicolò (PD), viale Svezia, 16, p.i. 05079680285, successivamente denominato "Professionista",

il seguente incarico professionale, disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1) Oggetto dell'incarico

L'Ordine intende implementare un ufficio stampa con l'obiettivo di diffondere la conoscenza del ruolo e delle competenze dell'ingegnere verso la collettività e le Attività produttive, le Associazioni di categoria e Le Pubbliche Amministrazioni

Il professionista si dovrà occupare della:

1. raccolta e studio del materiale informativo delle singole iniziative dell'Ordine e apporto nel piano strategico condiviso della comunicazione in atto;
2. produzione e invio di comunicati stampa ai media individuati come consoni all'obiettivo;
3. relazioni con i media (promozione dei contatti con i giornalisti e con le testate);
4. affiancamento nel coordinamento della produzione della newsletter;
5. affiancamento nell'organizzazione degli eventi e supporto in loco.
6. definizione delle strategie nella produzione dei contenuti per i social network in uso
7. pianificazione e cura di interviste audio e video;

2) Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre Durata concordata: dal 1 dicembre 2020 al 30 giugno 2021

3) Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico il Cliente riconoscerà al Professionista un compenso di € 4.590,16 (quattromila cinquecento novanta / 16) iva esclusa.

Il compenso, come sopra determinato, verrà dilazionato mensilmente durante tutta la fase dell'incarico previo ricevimento della fattura.

4) Obblighi del Professionista

- a) Con l'assunzione dell'incarico, il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.
- b) Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.
- c) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

5) Obblighi del Cliente

- a) Il Cliente ha l'obbligo di inoltrare al Professionista tempestivamente il calendario degli appuntamenti e una sintesi del contenuto delle richieste ricevute in modo da facilitare e la documentazione del Professionista.
- b) Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

6) Antiriciclaggio

In attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 il Professionista incaricato ha adempiuto agli obblighi di adeguata verifica della clientela previsti dagli articoli 16 e seguenti, e adempie a tutti gli altri obblighi previsti dal citato decreto.

7) Interessi di mora

Nel caso in cui i pagamenti dei compensi, delle spese e degli acconti non siano effettuati nei termini di cui al precedente punto 3), saranno da corrispondere gli interessi di mora determinati ai sensi di legge.

8) Clausola risolutiva espressa

Nel caso di mancato pagamento dei compensi di cui al punto 3), il Professionista, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il contratto comunicando al Cliente, a mezzo PEC, la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

In tale caso, il Professionista si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente incarico, che avranno scadenza nel corso dei 15 giorni successivi all'avvenuta comunicazione al Cliente.

9) Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 5) costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, mediante comunicazione per iscritto, a mezzo PEC con un preavviso di 30 giorni.

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il Cliente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

10) Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

11) Protezione dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 il Cliente autorizza lo studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il cliente attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03;
- f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Treviso, 21 dicembre 2020

Ordine degli Ingegneri della provincia di Treviso
ing. Damiano Baldessin

Per la Società 9nta srls
Marco Noventa

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti:

- 3) "Compenso";
- 5) "Obblighi del Cliente";
- 7) "Interessi di mora";
- 8) "Clausola risolutiva espressa";
- 9) "Recesso".

Treviso, 21 dicembre 2020

Ordine degli Ingegneri della provincia di Treviso
ing. Damiano Baldessin

Per la Società 9nta srls
Marco Noventa