



**ORDINE DEGLI INGEGNERI**  
DELLA PROVINCIA DI TREVISO

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - AREA B Posizione economica B1 – C.N.L.L. Comparto Funzioni Centrali, ex Enti pubblici non Economici**

IL PRESIDENTE DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI TREVISO,

In esecuzione della delibera del Consiglio del 2 agosto 2022, tenuto conto della dotazione organica dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso e considerato che non è stato possibile coprire il posto vacante con il ricorso alla procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.,

RENDE NOTO CHE

l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso attiva la procedura di selezione, per la copertura di **n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, a tempo pieno e indeterminato, Area B, posizione B1 del C.N.L.L. Funzioni Centrali (ex comparto Enti Pubblici Non Economici), per lo svolgimento di funzioni e compiti di segreteria.**

La partecipazione al concorso obbliga i candidati all'accettazione delle disposizioni del presente bando.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, trova applicazione la normativa statale, regionale e regolarmente vigente in materia.

**Art. 1 – Tipologia del rapporto di lavoro**

I vincitori e i candidati idonei, nel caso di scorrimento della graduatoria, saranno inquadrati nell'area B in base al sistema di classificazione del personale del C.C.N.L. comparto funzioni centrali, ex Enti pubblici non economici, sottoscritto in data 9/5/2022, quindi adibiti alle mansioni che vengono richieste per attività amministrative funzionali attribuiti all'Ordine degli ingegneri della Provincia di Treviso dal Regio Decreto 23.10.1925 n. 2537 e s.m.i., in particolare:

- Gestione dell'albo, archivi, posta e protocollo;
- Accoglienza degli utenti e gestione delle istanze;
- Gestione traffico telefonico e segreteria telefonica;
- Gestione documentazione front e back office;
- Coordinamento attività delle Commissioni;
- Organizzazione dei corsi di formazione per gli iscritti all'Ordine;
- Gestione dei servizi agli iscritti;
- Fatturazione elettronica e PagoPA.

In considerazione dell'evoluzione organizzativa e normativa, potranno essere affidate nuove e differenti mansioni, purché coerenti con il livello di inquadramento.

Nello specifico le competenze che caratterizzano il profilo professionale in oggetto sono le seguenti:

- 1) buona conoscenza della lingua italiana con proprietà di lessico e capacità di adeguamento ai registri richiesti dalle varie circostanze;
- 2) capacità comunicativa sia scritta che orale;
- 3) conoscenza della natura dell'Ordine degli Ingegneri, della sua organizzazione e della normativa che ne regola l'attività, nonché del codice deontologico degli Ingegneri e della disciplina inerente alla formazione continua;
- 4) conoscenza in materia di diritto amministrativo pubblico;
- 5) buon livello di conoscenze giuridiche per la gestione dei procedimenti amministrativi dell'Ordine;
- 6) conoscenza in materia di normativa sulla privacy;
- 7) conoscenza in materia di normativa su anticorruzione e trasparenza;
- 8) conoscenza in materia di normativa sulla sicurezza nel luogo di lavoro;
- 9) capacità di operare con l'impiego delle strumentazioni informatiche e telematiche, finalizzata alla produzione di documenti, report, statistiche, costituzione archivio informatizzato di documentazione preesistente, aggiornamento di DB tramite piattaforme varie, interrogazione evoluta di siti web, nonché la capacità di seguire le innovazioni della PA;



- 10) attitudine al contatto continuo con il pubblico e i componenti degli organi istituzionali e consultivi dell'Ordine e capacità di relazionarsi proficuamente con ciascuno, finalizzata al soddisfacimento delle diverse esigenze;
- 11) capacità di iniziativa, di sintesi ed organizzativa, di concentrazione per gestire molteplici attività contemporaneamente, reattività e capacità di adattamento a scenari variabili;
- 12) conoscenza di base della lingua inglese;
- 13) conoscenza delle tecniche per la gestione dei principali social (Facebook, LinkedIn).

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11.4.2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge n. 246 del 28.11.2005" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

**Art. 2 – Trattamento economico (C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni centrali, EPNE, sottoscritto in data 9/5/2022)**

Il trattamento normativo applicato sarà quello previsto dal citato C.C.N.L.

Il trattamento economico annuo di base spettante all'area B, fatti salvi i miglioramenti economici previsti dai contratti di lavoro sottoscritti dopo la pubblicazione del presente bando, si compone di:

- Stipendio tabellare annuo previsto, area B, posizione economica 1;
- Indennità di comparto ed elemento perequativo secondo le vigenti disposizioni contrattuali;
- Tredicesima mensilità;
- Altri elementi accessori alla retribuzione dovuti per legge e contratti collettivi.

Il trattamento economico complessivo di cui sopra è rapportato al periodo di servizio prestato.

Lo stipendio è soggetto alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali.

**Art. 3. - Requisiti obbligatori di partecipazione**

Per l'ammissione al concorso i candidati devono possedere, alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione, i seguenti titoli e requisiti:

- 1) **diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità)**; Per i titoli conseguiti all'estero, il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso dello specifico provvedimento di riconoscimento da parte delle competenti Autorità Italiane, il quale deve essere allegato alla domanda di partecipazione. Si informa che nel sito del MIUR sono presenti i provvedimenti normativi relativi alle equiparazioni ed equipollenze tra titoli esteri e titoli accademici italiani: <https://www.miur.gov.it/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio>
- 2) essere cittadino italiano o cittadino appartenente all'Unione Europea, ovvero cittadino di paesi terzi in possesso delle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 165/01;
- 3) avere età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- 4) possedere idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del concorso;
- 5) godere dei diritti civili e politici;
- 6) non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, né aver procedimenti penali in corso per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- 7) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 c.1, lett. d) del DPR n.3 del 10.01.1957 o licenziato per violazioni disciplinari;
- 8) aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nato entro il 31.12.1985);
- 9) patente B in corso di validità.



#### **Art. 4. – Pubblicazione bando di concorso**

L'estratto del presente bando sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 78 del 30/9/2022 ed all'Albo Pretorio dell'Ente per 30 giorni consecutivi.

Il bando di concorso sarà pubblicato integralmente nel sito istituzionale [www.ingtv.it](http://www.ingtv.it), alla sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso".

#### **Art. 5. – Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso (allegato A), sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e da un curriculum vitae, deve essere indirizzata all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso, Prato della Fiera, 23, 31100 Treviso, entro il giorno **lunedì 31 ottobre 2022**, mediante una delle seguenti modalità:

- a) Raccomandata con ricevuta di ritorno. Le domande spedite dopo la scadenza del termine sopra indicato sono dichiarate inammissibili. Saranno considerate valide le domande inviate tramite raccomandata A/R nei termini che, pervengano presso la sede dell'Ordine entro 10 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande sopra indicato;
- b) Inviata a mezzo PEC all'indirizzo: [ordine.treviso@ingpec.eu](mailto:ordine.treviso@ingpec.eu) proveniente da casella di posta elettronica certificata di cui sia titolare il candidato. In tale ipotesi i files in formato pdf dovranno essere firmati in formato PADES o CADES. Non verranno prese in considerazione domande inoltrate da casella di posta elettronica ordinaria.

Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: "**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo, a tempo pieno e indeterminato - area B Posizione economica B1 – C.N.L.L. Comparto Funzioni Centrali, ex Enti pubblici non Economici**".

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC nominativa verso la casella PEC dell'Ordine degli Ingegneri ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se invece il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma autografa in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

L'Ente non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 6. – Ammissione dei candidati e motivi di esclusione**

Tutti i candidati, sulla base delle domande pervenute, sono ammessi alla selezione ad eccezione dei candidati la cui istanza presenta le seguenti irregolarità insanabili:

- 1) il mancato possesso dei requisiti per l'ammissione di cui al precedente articolo 3;
- 2) il ricevimento della domanda oltre i termini indicati o con modalità diverse di cui al precedente articolo 5;
- 3) la mancata sottoscrizione della domanda di concorso;
- 4) la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine assegnato dall'Amministrazione.

La pubblicazione degli ammessi alle prove d'esame avverrà nelle modalità di cui all'art. 7.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la cessazione del rapporto di lavoro, ferma restando l'eventuale responsabilità penale per il rilascio di dichiarazioni false ad una pubblica amministrazione.



### **Art. 7. – Comunicazione ai candidati**

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura concorsuale sono pubblicate nel sito istituzionale [www.ingtv.it](http://www.ingtv.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" (nonché rese note ai candidati anche via e-mail).

Tali pubblicazioni, effettuate nel sito istituzionale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Dalla data di pubblicazione decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della regolarizzazione e/o presentazione di osservazioni o ricorsi.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare il sito istituzionale come sopra specificato, per prendere visione delle informazioni relative alla procedura.

### **Art. 8. – Prove d'esame**

Le prove d'esame si articolano in una prova scritta ed una prova orale.

#### **a) Prova scritta:**

Svolgimento di domande aperte sulle seguenti materie:

- argomenti relativi alla mansione:

1. Codice di comportamento dei pubblici dipendenti (DPR n. 62/2013);
2. Legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
3. Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
4. Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
5. Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
6. Regolamento europeo 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
7. Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE"

- conoscenza normative relative all'Ordine degli Ingegneri;

1. Legge n. 1395 del 24.06.1923;
2. R.D. n. 2537 del 23.10.1925;
3. D.L. Luogotenenziale n. 382 del 23.11.1944;
4. D.P.R. 07.08.2012 n. 137.

- conoscenze informatiche:

1. Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
2. Legge del 9 gennaio 2004, n. 4 "Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici";
3. Decreto Legislativo del 10 agosto 2018, n. 106 "Riforma dell'attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici";
4. Il Regolamento UE n° 910/2014 - "eIDAS".

- lingua inglese.



### b) Prova orale:

Colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte, integrata con una verifica di utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche ed un test di conoscenza della lingua inglese.

Entrambe le prove, scritta ed orale, si intendono superate con il conseguimento, in ciascuna prova, di una votazione **non inferiore a 21/30, con punteggio massimo di 30 punti.**

Nelle prove suddette non è ammesso l'uso di codici e di testi di legislazione vigente. È altresì tassativamente vietato utilizzare nei locali di svolgimento delle prove telefoni cellulari ed altri strumenti tecnico-informatici che consentano di comunicare con l'esterno o con altri che non siano membri della Commissione Giudicatrice, pena l'esclusione dalla prova o l'annullamento dell'elaborato.

Calendario delle prove:

- **Lunedì 21 novembre 2022:** prova scritta;
- **Lunedì 5 dicembre 2022:** prova orale (e giorni successivi, se necessario).

Per essere ammessi alle prove concorsuali i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di Concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

I portatori di disabilità possono richiedere, per lo svolgimento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché eventuali tempi supplementari, allegando apposita certificazione attestante lo stato di inabilità rilasciata dalla competente commissione medica.

Ai sensi del Decreto Interministeriale del 21.11.2021, i partecipanti affetti da disturbi specifici di apprendimento documentati (DSA) possono richiedere la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale o richiedere l'utilizzo di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei termini stabiliti per lo svolgimento della prova scritta.

### Art. 9. – Valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria

La valutazione dei titoli attinenti e rilevanti con le materie oggetto delle prove di esame e coerenti con il profilo professionale richiesto e le funzioni da svolgere, di seguito indicati, concorre al punteggio finale in misura non superiore a 10 punti.

I titoli dovranno essere dichiarati in modo puntuale e dettagliato dai candidati nella domanda di partecipazione, alla sezione dedicata.

#### a) Titoli di studio

- Laurea triennale: 1 punto
- Laurea Magistrale o vecchio ordinamento: 1,5 punti
- Verrà valutato il titolo di studio più favorevole. Non verranno sommati i punteggi nel caso in cui il candidato fosse in possesso di più titoli di studio.

Il punteggio massimo per i titoli di studio ottenibile è pari a 1,5 punti.

#### b) Titoli di servizio

- Esperienze lavorative con caratteristiche analoghe a quelle richieste dal presente bando, precedentemente maturate presso Ordini o Collegi Professionali, Fondazioni di Ordini Professionali o altre Associazioni di categoria professionale, superiore a 6 mesi: 1 punto per ogni semestre anche non continuativi (fino ad un max di 4 punti).
- Esperienze lavorative precedentemente maturate in rapporti di lavoro subordinato, con caratteristiche analoghe a quelle richieste dal presente bando, con datori di lavoro pubblici, superiore a 6 mesi: 0,5 punti per ogni semestre anche non continuativi (fino ad un max di 2,5 punti).

Il punteggio massimo ottenibile è pari a 6,5 punti.



**ORDINE DEGLI INGEGNERI**  
DELLA PROVINCIA DI TREVISO

### c) Titoli vari

- Certificazione ECDL in corso di validità: 0,5 punti.
- Conoscenza del gestionale ISI-Visura: 1 punto (Solo se il candidato ha lavorato per almeno 6 mesi presso un ente dotato del software in uso per gli Ordini o Collegi professionali).
- Certificazione della conoscenza della lingua inglese in corso di validità (es. Toefl, Ielts): 0,5 punti

Il punteggio massimo ottenibile è pari a 2 punti.

Il **punteggio finale** è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, nonché dal punteggio attribuito ai titoli (punteggio massimo complessivo di 70 punti).

L'ufficio si riserva un controllo a campione delle dichiarazioni dei partecipanti e una verifica per tutti coloro che superano la prova scritta. Nel caso si riscontrassero dichiarazioni non corrette, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### Art. 10 – Commissione giudicatrice

Lo svolgimento della selezione sarà affidato ad una apposita Commissione Giudicatrice, nominata dal Consiglio prima della data di scadenza del bando e composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente. Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali, nonché delle competenze attitudinali.

Il provvedimento di nomina sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso.

### Art. 11 – Graduatoria ed assunzione del vincitore

La Commissione Giudicatrice forma la graduatoria provvisoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione determinata come stabilito dell'art.9 del bando di concorso. L'Ordine degli Ingegneri si riserva comunque la facoltà di non procedere alla copertura dei posti, qualora dalla procedura selettiva non si rilevano i requisiti e la professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

Si fa rinvio all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, rubricato "Categorie riservatarie e preferenze" nel caso due o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio.

Eventuali titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

L'assunzione è comunicata al vincitore mediante posta elettronica certificata (PEC) oppure mediante lettera raccomandata all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

Il vincitore della selezione sarà invitato a presentarsi presso l'Ordine, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione ed a pena di decadenza dei diritti conseguiti, munito di carta d'identità e codice fiscale, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La mancata presentazione del vincitore entro il termine fissato dall'Amministrazione sarà considerata quale rinuncia all'assunzione e verrà cancellato dalla graduatoria.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione, immediatamente efficace, del Consiglio dell'Ordine dopo aver riconosciuto la regolarità del procedimento.

### Art. 12 - Norma di salvaguardia

Il Consiglio dell'Ordine si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, nonché di sospendere o revocare la selezione stessa e/o di non procedere all'assunzione dei vincitori per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, quali a titolo meramente esemplificativo, sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, mutate esigenze organizzative dell'Ordine, *et similia*.



**ORDINE DEGLI INGEGNERI**  
DELLA PROVINCIA DI TREVISO

### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

I dati forniti dai candidati saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 per essere utilizzati dall'Ordine Ingegneri di Treviso per le finalità connesse alla gestione della presente procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la mancata comunicazione di quelli necessari allo svolgimento dell'iter procedurale, nonché la mancanza della firma sulla domanda di partecipazione determinano l'esclusione del candidato.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgere eventuali quesiti contattando la segreteria dell'Ordine degli Ingegneri di Treviso, al numero di tel. 0422 583665, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì o vi a e-mail scrivendo a [segreteria@ingegneritrevise.it](mailto:segreteria@ingegneritrevise.it).

Il responsabile del Procedimento è l'ing. Piero Bernardi e l'ufficio competente per l'istruttoria delle domande di ammissione degli altri atti del procedimento concorsuale è la Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso.

Per quanto non specificatamente previsto nel presente bando si applicano le vigenti norme di legge.

I candidati amboessesi (L.903/77) sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR) pubblicata in:

<https://www.ingtv.it/Informazioni/faq/privacy>

Treviso, 30 settembre 2022

La Presidente  
Ing. Eva Gatto  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21, D.Lgs 82/2005)



**ORDINE DEGLI INGEGNERI**  
DELLA PROVINCIA DI TREVISO

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate.

**A parità di merito i titoli di preferenza sono:**

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 20-bis) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

**A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:**

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
- c) dalla minore età.